**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении муниципального конкурса дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ «Лучшая программа дополнительного образования детей Николаевского муниципального района – 2024»**

1. Общие положения.
	1. Настоящее положение устанавливает порядок организации, проведения и подведения итогов муниципального конкурса дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ «Лучшая программа дополнительного образования детей Николаевского муниципального района – 2024» (далее – Положение, Конкурс).
	2. Организаторами конкурса являются муниципальный опорный центр Николаевского муниципального района Хабаровского края.
2. Цели и задачи конкурса.

2.1 Цель – выявление и распространение лучших муниципальных практик по разработке и реализации современных, вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (далее - ДООП) различных направленностей.

2.2. Задачи конкурса:

- выявить и обобщить опыт работы образовательных организаций Николаевского муниципального района по разработке ДООП, отвечающих современным требованиям, и внедрению новых форм дополнительного образования детей;

- выявить лучшие практики по программному и методическому обеспечению в образовательных организациях, реализующих ДООП;

- совершенствовать методические компетенции, повышать профессиональную мотивацию педагогических работников образовательных организаций к разработке ДООП, отвечающих современным требованиям.

1. Участники конкурса.
	1. В Конкурсе могут принимать участие педагоги, реализующие дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы;

# Номинации Конкурса

* 1. Конкурс проводится по следующим Номинациям:
		1. разноуровневая дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа (стартовый, базовый, продвинутый уровни);
		2. дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа, реализуемая в дистанционной форме;
		3. дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа, реализуемая в сетевой форме;
		4. дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа, реализуемая в очной форме с применением дистанционных образовательных технологий.
		5. адоптированная общеобразовательная общеразвивающая программа.

5. Руководство Конкурса.

5.1. Общее руководство подготовкой и проведением Конкурса осуществляет организационный комитет (далее - Оргкомитет), персональный состав которого утверждается приказом управления образования администрации Николаевского муниципального района Хабаровского края.

5.2. Оргкомитет Конкурса:

- осуществляет руководство подготовкой Конкурса, сбор и регистрацию заявок;

- утверждает критерии оценки, регламент работы жюри;

- оставляет за собой право не комментировать результаты Конкурса;

- руководствуется настоящим положением;

- осуществляет прием и регистрацию конкурсных работ с 02 декабря 2024 г. по 21 декабря 2024 года;

- утверждает список победителей и призёров Конкурса;

- выпускает и распространяет информационные материалы Конкурса.

5.3. Решения Оргкомитета утверждаются председателем Оргкомитета.

5.4. Для объективной и независимой оценки создаётся жюри, персональный состав которого утверждается приказом управления образования администрации Николаевского муниципального района Хабаровского края.

5.6. В состав жюри Конкурса включаются педагоги и методисты учреждений дополнительного образования Николаевского муниципального района, специалисты органов управления образованием, обладающие экспертными компетенциями, имеющие опыт оценочной деятельности.

5.7. Жюри конкурса:

- оценивает конкурсные работы с 22- 27 декабря 2024 года;

- определяет победителей и призёров Конкурса, в соответствии с критериями оценки конкурсных материалов;

- имеет право присуждать дополнительные призовые места по номинациям, если они набирают одинаковое количество баллов;

- все решения жюри Конкурса оформляются протоколом заседания;

- жюри имеет право не комментировать результаты Конкурса;

- жюри в своей деятельности руководствуется настоящим положением.

# Порядок, сроки проведения Конкурса. Требования к материалам, предоставляемым на Конкурс.

6.1. Конкурс проводится заочно (дистанционно) с 02 декабря 2024 г. по 20 января 2025 года:

- с 02 декабря по 21 декабря 2024 г. прием заявок и конкурсных работ Оргкомитетом Конкурса;

- с 22- 27 декабря 2024 г.: оценка конкурсных работ членами жюри;

- с 12-20 января 2025 г.: рассылка наградных материалов.

6.2. Для участия в Конкурсе, в срок до 20 декабря 2024 г., участнику необходимо отправить в Оргкомитет Конкурса заявку пройдя по ссылке <https://forms.yandex.ru/u/6745728e73cee7301e7b3a22/>

6.3. На Конкурс не принимаются работы в случаях, если:

- содержание работы не соответствует требованиям положения;

- работа представлена позже установленного срока.

1. **Критерии оценки и награждение победителей**

7.1. Жюри оценивает работы в специальной Яндекс-форме по бальной системе от 1 до 10, где 1 – не соответствует критериям конкурса, а 10 – полностью соответствует критериям конкурса (Приложение № 1);

7.2. На основе оценок членов жюри выводится средний балл оценки каждой конкурсной работы.

8. Подведение итогов Конкурса

8.1. Победители (1 место) и призеры (2-3 места) Конкурса награждаются дипломами.

8.2. Участники конкурса, не вошедшие в число победителей и призеров, получают свидетельства участников.

8.3. Результаты Конкурса размещаются на сайте МОЦ.

8.4. Дипломы и свидетельства Конкурса рассылаются по электронной почте.

1. Контактная информация

Мальцева Наталья Константиновна, методист МОЦ.

Тел: 84213522642, +79098580024

E-mail: natachka-89@mail.ru

**Состав организационного комитета**

**муниципального конкурса дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ «Лучшая программа дополнительного образования детей Николаевского муниципального района – 2024»**

Крамаренко Ольга Александровна – председатель оргкомитета, руководитель управления образования администрации Николаевского муниципального района;

Максимова Галина Александровна – заместитель председателя оргкомитета, директор муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей центра детского творчества г. Николаевска-на-Амуре Хабаровского края;

Яременко Дарья Дмитриевна – главный специалист управления образования администрации Николаевского муниципального района по вопросам дополнительного образования и воспитания;

Мальцева Наталья Константиновна – методист муниципального опорного центра Николаевского муниципального района.

**Состав жюри**

**муниципального конкурса дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ «Лучшая программа дополнительного образования детей Николаевского муниципального района – 2024»**

Мальцева Наталья Константиновна – старший методист муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей центра детского творчества г. Николаевска-на-Амуре Хабаровского края;

Кокина Марина Владимировна – методист муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей центра детского творчества г. Николаевска-на-Амуре Хабаровского края;

Гурова Оксана Владимировна - методист муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей центра детского творчества г. Николаевска-на-Амуре Хабаровского края;

Мартынова Светлана Валерьевна - методист муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей центра детского творчества г. Николаевска-на-Амуре Хабаровского края;

Ромашова Светлана Михайловна – педагог дополнительного образования методист муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования эколого-биологического центра г. Николаевска-на-Амуре Хабаровского края;

Никитина Людмила Сергеевна – директор муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей центра детского (юношеского) технического творчества г. Николаевска-на-Амуре Хабаровского края.

Приложение № 1

# Требования к конкурсным материалам

1. ДООП должна быть реализована не ранее 2023/2024 учебного года.
2. ДООП предоставляется на Конкурс в виде документов в формате PDF и Word.
3. Структура ДООП должна соответствовать современным нормативно-правовым актам и актуальным в регионе методическим рекомендациям и включать: титульный лист, комплекс основных характеристик (пояснительную записку, цель, задачи, учебно-тематический план, содержание программы, планируемые результаты), комплекс организационно-педагогических условий (условия реализации программы, формы аттестации, оценочные материалы, методические материалы, календарно-учебный график), список источников.
4. Требованиями к ДООП по видам:
	1. Разноуровневая ДООП: имеет 2 или 3 уровня сложности; уровни сложности обозначены на титульном листе; в разделе «Пояснительная записка» должна быть представлена матрица программы; матрица должна быть представлена в виде таблицы или схемы и отражать изменения содержания программы на разных уровнях; содержание программы должно усложняться при переходе на следующий уровень. <https://cdtnikol.edu.27.ru/files/uploads/Kak_sostavit_dopolnitelnuyu_obshcherazvivayushchuyu_programmu.pdf>
	2. ДООП в сетевой форме: программа реализуется при сотрудничестве двух и более организаций; на титульном листе программы должны быть подписи и печати всех организаций, осуществляющих сетевое взаимодействие; в разделе «Пояснительная записка» должно быть указано, как происходит сотрудничество в рамках программы; после основного текста программы должно быть прикреплено подписанное соглашение о сотрудничестве. <https://cdt-nikol.edu.27.ru/files/uploads/dogovor_TsDT_RDK_Pinchuk.doc>
	3. ДООП дистанционного курса: к программе должен быть разработан дистанционный курс; ссылка на дистанционный курс должна быть представлена в разделе «Пояснительная записка»; содержание программы должно соответствовать содержанию дистанционного курса. <https://cdt-nikol.edu.27.ru/files/uploads/distant.docx>
	4. ДООП, реализуемая в очной форме с применением дистанционных образовательных технологий. <https://cdt-nikol.edu.27.ru/files/uploads/distant.docx>
	5. АДООП. <https://cdt-nikol.edu.27.ru/files/uploads/ChEK_LIST_ADOOP.docx>