

Управление образования администрации
Николаевского муниципального района

**Муниципальное бюджетное
образовательное учреждение
дополнительного образования детей
центр детского творчества г.
Николаевска-на-Амуре Хабаровского
края**

ПРИКАЗ

19.08.2020 № 16

О назначении ответственных лиц за организацию безопасного образовательного процесса на 2020-2021 учебный год и соблюдение требований пожарной, антитеррористической и электро-безопасности

На основании приказов управления образования № 194-осн.р от 17.08.2020 г. «О дополнительных мерах по профилактике возгораний в образовательных организациях» и № 195-осн.р от 17.08.2020 «Об усилении мер по обеспечению качества и полноты мероприятий по антитеррористической защищенности и пожарной безопасности образовательных учреждений», в целях соблюдения требований пожарной безопасности, сохранения жизни и здоровья детей и сотрудников центра, сохранности материальных ценностей, в рамках подготовки к началу 2020-2021 учебного года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Цицорину Наталью Сергеевну – завхоза, назначить ответственной за соблюдение теплового режима, пожарную, антитеррористическую и электробезопасность в ЦДТ.

Цицориной Наталье Сергеевне – ответственной по пожарной и антитеррористической безопасности:

1.1.провести очередные инструктажи о порядке действий должностных лиц в случае возникновения пожара, либо чрезвычайных ситуаций в ЦДТ, по соблюдению требований пожарной и антитеррористической безопасности со всеми работниками центра до 15.09.2020 г., с отражением их в журналах инструктажей.

1.2.проверить состояние эвакуационных выходов ЦДТ, в срок до 24.09.2020г., содержать их в исправном состоянии, закрытыми на легко открывающийся изнутри запор.

1.3.усилить контроль и принять дополнительные меры по выполнению требований охраны труда, антитеррористической и пожарной безопасности.

1.4.проверить работоспособность пожарной сигнализации.

1.5.принять исчерпывающие меры к ограничению передвижения посторонних лиц в помещениях центра.

1.6.принять дополнительные меры по утеплению здания ЦДТ.

1.7.проверить наличие и исправность огнетушителей.

1.8.проводить ежедневную проверку работоспособности телефонной связи.

1.9.исключить пользование территорией ЦДТ в каких-либо целях (выгул собак, распитие спиртных напитков)

1.10.принять экстренные меры в случае вынужденных отключений систем отопления от теплоснабжения в центре и незамедлительно обращаться, в случае

аварийной ситуации в МКУ ЦМТО ОУ по телефону 2 – 23 – 14, диспетчерскую администрации Николаевского муниципального района телефон 2 – 34 – 44; ответственным дежурным от администрации центра.

1.11. провести внеплановую проверку исправности первичных средств пожаротушения, автоматической пожарной сигнализации.

1.12. незамедлительно информировать о каждой аварийной ситуации директора ЦДТ - Максимову Г.А. телефон 2 – 36 – 63; 89626737238

2. Гуровой Оксане Владимировне – методисту

2.1. включить в планы воспитательной работы на новый учебный год мероприятия по проведению встреч коллективов ЦДТ с представителями МЧС, правоохранительными органами, представителями органов местного самоуправления по повышению бдительности и умению распознать террористов, предупреждать осуществление их замыслов.

2.2. включить в планы воспитательной работы на новый учебный год мероприятия, брошюры, методические разработки (дистанционные) по повышению бдительности и умению распознать террористов, предупреждать осуществление их замыслов. мероприятия по пожарной, дорожной и электро- безопасности для детей.

3. **Марунич Наталью Владимировну** – педагога-организатора, назначить ответственной за организацию и проведение мероприятий, проходящих в течение 2019-2020 учебного года.

Марунич Наталья Владимировне:

3.1. Все массовые мероприятия проводить после предварительного согласования вопросов обеспечения их безопасности и антитеррористической защищенности с ОВД, а мероприятия, связанные с выездом, согласовать с ОГИБДД. Для охраны детей в период выездных мероприятий обязательно привлекать сотрудников полиции, организовать и поддерживать мобильную связь с каждой такой группой.

3.2. исключить посещение массовых мероприятий ЦДТ подозрительных лиц, на время мероприятий обязательно назначать ответственных за входную дверь, гардероб, зал.

3.3. Во время проведения мероприятий запрещается:

- использование фейерверков, бенгальских огней, свечей, хлопушек и других пожароопасных устройств, опасных для жизни и здоровья детей;

- полностью гасить свет во время представления;

- заполнение помещения людьми сверх установленной нормы;

- загромождение эвакуационных путей и выходов различными предметами.

3.4. Перед проведением мероприятий проводить тщательный осмотр помещений на предмет безопасности.

3.5. Проверять наличие первичных средств пожаротушения и работоспособность телефонной связи.

4. Педагогам дополнительного образования ЦДТ

- при повседневной деятельности и проведении мероприятий необходимо: визуально проверять помещения на предмет взрыво- и другой опасности; обращать особое внимание на места скопления учащихся, посторонних лиц (кавказкой, азиатской и славянской внешности), ведущих беседы с детьми, распространяющих постороннюю литературу, книги, листовки, печатные и иные материалы террористического и экстремистского содержания.

- визуально проверять электрические приборы, розетки на исправное состояние
- находиться на рабочих местах за 15 минут до начала рабочего дня, для обследования помещений на безопасность
- своевременно предотвращать возможность возникновения чрезвычайных ситуаций
- не допускать детей на занятия с петардами, спичками, зажигалками
- постоянно проводить беседы, распространять брошюры на тему безопасности (пожарной, антитеррористической, ПДД, на льду, на воде, в транспорте и т.п.), а также недопущению правонарушений и ответственности за ложные сообщения об угрозах террористических актов («телефонный терроризм»)
- не оставлять детей без присмотра в кабинете
- не позволять детям закрываться в кабинете на ключ.
- педагог уходит последним.

5.Сторожа́м, вахтеру:

- 5.1.Обеспечить надежную охрану здания, особенно в ночное время.
- 5.2.Ежедневно проводить осмотр территории и помещений.
- 5.3.В начале рабочей смены проверить все помещения на наличие электровилок в розетках. При наличии выдернуть вилку из розетки. Далее проводить осмотр помещений на наличие задымления или других неисправностей каждые два часа. Во время ураганов, метелей, сильного ветра или дождя проверку помещений проводить каждый час на предмет замыкания, открытых окон или форточек, а так же протечки крыши.
- 5.4.Ежедневно следить за состоянием центрального и запасного выходов, при необходимости очищать от снега.
- 5.5.Принять экстренные меры в случае вынужденных отключений систем отопления от теплоснабжения и электричества в центре и незамедлительно обращаться в случае аварийной ситуации в МКУ ЦМТО ОУ по телефону 2-23-14, диспетчерскую администрации Николаевского муниципального района телефон 2-34-44; ответственным дежурным от администрации центра.
- 5.6.В холодное время года каждые 6 час проводить мониторинг температурного режима в помещениях (измерение температуры) с занесением данных в журнал, для предотвращения промерзания системы отопления.
- 5.7.Вахтеру – отмечать в тетрадь пришедших в ЦДТ.
- 5.8.В случае возникновения чрезвычайной ситуации дежурным немедленно сообщить о случившемся по любому из перечисленных телефонов:

Директор	Г.А. Максимова	т. 2-36-63, 89626737238
Старший методист –	М.В. Кокина	т. 2-14-18, 89098701467
Заведующая хозяйством –	Н.С. Цицорина	т. 2-53-76, 89098563488

6. Утвердить планы мероприятий по обеспечению пожарной и антитеррористической безопасности
7. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ ДОД ЦДТ



Г.А. Максимова

